



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ บร ๗๔๐๑/๓๐๙

วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

เรื่องเดิม

ตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง

งานบริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนดตามประกาศตามปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในหัวข้อ ๐๑๒

กฎหมาย/ระเบียบ

ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช.เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อเสนอเพื่อโปรดทราบ

งานบริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้ดำเนินการสรุปผลข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หัวข้อ ๐๑๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอรัญญา นิเรืองรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

/ความเห็น...

-ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ว่าที่ร้อยเอก

(ณัฐกร แบ่งรัมย์)

หัวหน้าสำนักปลัด อปต.บ้านยาง

-ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

—๐๖๑๑๕๖๗๔๗๘๙๘๘๘๘๘๘

/๖๖๖๖๖/๖๖๖

(ลงชื่อ)

(นายพันวัต จันทรสมพันธ์) ๙๐๑๖๖๘

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

-ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

(✓) ทราบ แจ้งทุกกองจัดทำรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจเป็นประจำทุกเดือน

(ลงชื่อ)

(นายพรศิลป์ สุโข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หน่วยงานองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		ผลรวม ผู้เข้ารับ บริการ ทั้งหมด
		จำนวนผู้เข้ารับบริการที่เข้า มารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการ ผ่านช่องทาง E-Service	
๑	งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.	○	○	○
๒	งานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	๒	○	๒
๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๐	○	๑๐
๔	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพสูงอายุ	๕	○	๕
๕	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๒	○	๒
๖	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	○	○	○
๗	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๔	○	๔
๘	การทำสัญญาจดซื้อ/จัดจ้าง	๑๕	○	๑๕
๙	การจัดเก็บภาษีรายได้ ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๐๑	○	๑๐๑
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์	๒	○	๒
๑๑	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	○	○	○
๑๒	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๕	○	๕
๑๓	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	○	○	○
๑๔	การอนุญาต ตาม พรบ.ขุดดิน ถมดิน	○	○	○
๑๕	การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ/ด้านการเกษตร/ปศุสัตว์/ประมง	○	○	○
๑๖	การให้กู้เงินกองทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	○	○	○
๑๗	การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.	○	○	○
๑๘	การให้บริการอินเตอร์เน็ต	○	○	○
๑๙	การเบิกเงินค่าเดินทางผู้ป่วยที่ยากไร้	○	○	○
รวม		๑๕๖	○	๑๕๖

(ลงชื่อ).....
ผู้รายงาน
(นางสาวอรัญญา นิเรืองรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ว่าที่ร้อยเอก.....

(ณัฐกร แบ่งรัมย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หน่วยงานองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		ผลรวม ผู้เข้ารับ บริการ ทั้งหมด
		จำนวนผู้เข้ารับบริการที่เข้ามา มารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการ ผ่านช่องทาง E-Service	
๑	งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.	○	○	○
๒	งานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	๓	○	๓
๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐	○	๒๐
๔	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพสูงอายุ	๑	○	๑
๕	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๕	○	๕
๖	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	○	○	○
๗	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๓	○	๓
๘	การทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง	๑๕	○	๑๕
๙	การจัดเก็บภาษีรายได้ ภาษีมίนา ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๒๑	○	๑๒๑
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์	๓	○	๓
๑๑	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	○	○	○
๑๒	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๕	○	๕
๑๓	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	○	○	○
๑๔	การอนุญาต ตาม พรบ.ขุดตื้น คอมติน	○	○	○
๑๕	การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ/ด้านการเกษตร/ปศุสัตว์/ประมง	○	○	○
๑๖	การให้กู้เงินกองทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	○	○	○
๑๗	การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.	○	○	○
๑๘	การให้บริการอินเตอร์เน็ต	○	○	○
๑๙	การเบิกเงินค่าเดินทางผู้ป่วยที่ยากไร้	○	○	○
รวม		๑๗๖	○	๑๗๖

(ลงชื่อ).....
ผู้รายงาน
(นางสาวอรัญญา นิเรืองรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ว่าที่ร้อยเอก
(ณัฐกร แเปลรัมย์)

ผู้ตรวจสอบ

หัวหน้าสำนักปลัด

ขออนุสัตติการให้บริการตามภารกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หน่วยงานองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕

ลำดับที่	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		ผลรวม ผู้เข้ารับ บริการ ทั้งหมด
		จำนวนผู้เข้ารับบริการที่เข้า มาปรับปรุง ณ จุดให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการ ผ่านช่องทาง E-Service	
๑	งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.	๐	๐	๐
๒	งานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	๔	๐	๔
๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๕	๐	๒๕
๔	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพสูงอายุ	๖	๐	๖
๕	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๔	๐	๔
๖	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	๐	๐
๗	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๘	๐	๘
๘	การทำสัญญาจดซื้อ/จัดซื้อ	๒๐	๐	๒๐
๙	การจัดเก็บภาษีรายได้ ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๙๕	๐	๙๕
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์	๕	๐	๕
๑๑	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	๐	๐	๐
๑๒	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๕	๐	๕
๑๓	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๐	๐	๐
๑๔	การอนุญาต ตาม พรบ.ชุดดิน ฉบับดิน	๐	๐	๐
๑๕	การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ/ด้านการเกษตร/ปศุสัตว์/ประมง	๐	๐	๐
๑๖	การให้กู้เงินกองทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	๐	๐	๐
๑๗	การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.	๐	๐	๐
๑๘	การให้บริการอินเตอร์เน็ต	๐	๐	๐
๑๙	การเบิกเงินค่าเดินทางผู้ป่วยที่ยากไร้	๐	๐	๐
รวม		๑๗๙	๐	๑๗๙

(ลงชื่อ).....*Am*.....ผู้รายงาน
 (นางสาวอรัญญา นิเรืองรัมย์)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ว่าที่ร้อยเอก.....*กานต์ พล*.....ผู้ตรวจสอบ
 (ณัฐธารา แบ่งรัมย์)
 หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		ผลรวม ผู้เข้ารับ บริการ ทั้งหมด
		จำนวนผู้เข้ารับบริการที่เข้า มารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการ ผ่านช่องทาง E-Service	
๑	งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.	○	○	○
๒	งานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	๓	○	๓
๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๖	○	๒๖
๔	การขอข้อมูลเพื่อรับเบี้ยยังชีพสูงอายุ	๖	○	๖
๕	การขอข้อมูลเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๙	○	๙
๖	การขอข้อมูลเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	○	๐
๗	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๘	○	๘
๘	การทำสัญญาจดซื้อ/จัดจ้าง	๒๘	○	๒๘
๙	การจัดเก็บภาษีรายได้ ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๐๖	○	๑๐๖
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์	๕	○	๕
๑๑	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	๐	○	๐
๑๒	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๔	○	๔
๑๓	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๐	○	๐
๑๔	การอนุญาต ตาม พรบ.ชุดดิน ถมดิน	๐	○	๐
๑๕	การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ/ด้านการเกษตร/ปศุสัตว์/ประมง	○	○	○
๑๖	การให้ภูมิเงินกองทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	○	○	○
๑๗	การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.	○	○	○
๑๘	การให้บริการอินเตอร์เน็ต	○	○	○
๑๙	การเปิดเงินค่าเดินทางผู้ป่วยที่ยากไร้	○	○	○
รวม		๑๙๕	○	๑๙๕

(ลงชื่อ).....*On*.....ผู้รายงาน

(นางสาวอรุณญา นิเร่องรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ว่าที่ร้อยเอก.....*กฤษณะ บังรัมย์*.....ผู้ตรวจสอบ

(ณัฐรัตน์ บังรัมย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

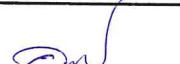
ข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หน่วยงานองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

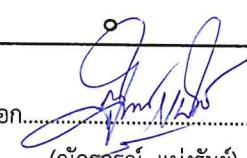
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลำดับที่	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		ผลรวม ผู้เข้ารับ บริการ ทั้งหมด
		จำนวนผู้เข้ารับบริการที่เข้า มารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการ ผ่านช่องทาง E-Service	
๑	งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.	๐	๐	๐
๒	งานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	๔	๐	๔
๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๑	๐	๒๑
๔	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพสูงอายุ	๖	๐	๖
๕	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๘	๐	๘
๖	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	๐	๐
๗	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๗	๐	๗
๘	การทำสัญญาจดซื้อ/จดจ้าง	๑๒	๐	๑๒
๙	การจัดเก็บภาษีรายได้ ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๓๑	๐	๑๓๑
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์	๓	๐	๓
๑๑	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	๐	๐	๐
๑๒	การขออนุญาตเรื่อถอนอาคาร	๖	๐	๖
๑๓	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๐	๐	๐
๑๔	การอนุญาต ตาม พรบ.ชุดดิน ณ มติน	๐	๐	๐
๑๕	การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ/ด้านการเกษตร/ปศุสัตว์/ประมง	๐	๐	๐
๑๖	การให้กู้เงินกองทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	๐	๐	๐
๑๗	การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.	๐	๐	๐
๑๘	การให้บริการอินเตอร์เน็ต	๐	๐	๐
๑๙	การเบิกเงินค่าเดินทางผู้ป่วยที่ยากไร้	๐	๐	๐
รวม		๑๕๘	๐	๑๕๘

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวอรัญญา นิเรืองรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ว่าที่ร้อยเอก.....ผู้ตรวจสอบ

(ณัฐกรณ์ แบ่งรัมย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อมูลสถิตการให้บริการตามภารกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		ผลรวม ผู้เข้ารับ บริการ ทั้งหมด
		จำนวนผู้เข้ารับบริการที่เข้ามา รับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการ ผ่านช่องทาง E-Service	
๑	งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.	○	○	○
๒	งานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	๓	○	๓
๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๔	○	๑๔
๔	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพสูงอายุ	๓	○	๓
๕	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๘	○	๘
๖	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	○	○	○
๗	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๖	○	๖
๘	การทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง	๒๑	○	๒๑
๙	การจัดเก็บภาษีรายได้ ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๑๕	○	๑๑๕
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์	๔	○	๔
๑๑	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	○	○	○
๑๒	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๑๐	○	๑๐
๑๓	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	○	○	○
๑๔	การอนุญาต ตาม พรบ.ชุดดิน ตามดิน	○	○	○
๑๕	การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ/ด้านการเกษตร/ปศุสัตว์/ประมง	○	○	○
๑๖	การให้ภูมิปัญญาทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	○	○	○
๑๗	การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.	○	○	○
๑๘	การให้บริการอินเตอร์เน็ต	○	○	○
๑๙	การเบิกเงินค่าเดินทางผู้ป่วยที่ยากไร้	○	○	○
รวม		๑๘๔	○	๑๘๔

(ลงชื่อ).....
อนุ.....ผู้รายงาน

(นางสาวอรัญญา นิเรืองรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ว่าที่ร้อยเอก.....ผู้ตรวจสอบ

(ณัฐกรณ์ แบ่งรัมย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		ผลรวม ผู้เข้ารับ บริการ ทั้งหมด
		จำนวนผู้เข้ารับบริการที่เข้ามา รับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการ ผ่านช่องทาง E-Service	
๑	งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.	○	○	○
๒	งานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	๓	○	๓
๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐	○	๒๐
๔	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพสูงอายุ	๕	○	๕
๕	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๓	○	๓
๖	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	○	○	○
๗	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๗	○	๗
๘	การทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง	๒๐	○	๒๐
๙	การจัดเก็บภาษีรายได้ ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๐๖	○	๑๐๖
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์	๓	○	๓
๑๑	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	○	○	○
๑๒	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๑๑	○	๑๑
๑๓	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	○	○	○
๑๔	การอนุญาต ตาม พรบ.ชุดดิน ตามดิน	○	○	○
๑๕	การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ/ด้านการเกษตร/ปศุสัตว์/ประมง	○	○	○
๑๖	การให้กู้เงินกองทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	○	○	○
๑๗	การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.	○	○	○
๑๘	การให้บริการอินเตอร์เน็ต	○	○	○
๑๙	การเบิกเงินค่าเดินทางผู้ป่วยที่ยกไร	○	○	○
รวม		๑๗๘	○	๑๗๘

(ลงชื่อ).....
ผู้รายงาน
(นางสาวอรัญญา นิเรืองรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ว่าที่ร้อยเอก
(นายธนกร แบ่งรัมย์)

ผู้ตรวจสอบ

หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อมูลสอดคล้องการเบบกรการตามภารกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		ผลรวม ผู้เข้ารับ บริการ ทั้งหมด
		จำนวนผู้เข้ารับบริการที่เข้ามา รับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการ ผ่านช่องทาง E-Service	
๑	งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.	○	○	○
๒	งานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	๑	○	๑
๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๓	○	๒๓
๔	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพสูงอายุ	๖	○	๖
๕	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๕	○	๕
๖	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	○	○	○
๗	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๗	○	๗
๘	การทำสัญญาจดซื้อ/จัดจ้าง	๑๖	○	๑๖
๙	การจัดเก็บภาษีรายได้ ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๒๕	○	๑๒๕
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์	๕	○	๕
๑๑	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	○	○	○
๑๒	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๗	○	๗
๑๓	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	○	○	○
๑๔	การอนุญาต ตาม พรบ.ชุดดิน คอมดิน	○	○	○
๑๕	การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ/ด้านการเกษตร/ปศุสัตว์/ประมง	○	○	○
๑๖	การให้กู้เงินกองทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	○	○	○
๑๗	การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.	○	○	○
๑๘	การให้บริการอินเตอร์เน็ต	○	○	○
๑๙	การเบิกเงินค่าเดินทางผู้ป่วยที่ยากไร้	○	○	○
รวม		๑๙๔	○	๑๙๔

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอรัญญา นิเร่องรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ว่าที่ร้อยเอก.....

(อนุกรรมการ แบ่งรัมย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อมูลสถติการให้บริการตามภารกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		ผลรวม ผู้เข้ารับ บริการ ทั้งหมด
		จำนวนผู้เข้ารับบริการที่เข้ามา รับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการ ผ่านช่องทาง E-Service	
๑	งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.	○	○	○
๒	งานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	๓	○	๓
๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๑	○	๒๑
๔	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพสูงอายุ	๖	○	๖
๕	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๕	○	๕
๖	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	○	○	○
๗	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๗	○	๗
๘	การทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง	๑๔	○	๑๔
๙	การจัดเก็บภาษีรายได้ ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๓๐	○	๑๓๐
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์	๒	○	๒
๑๑	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	○	○	○
๑๒	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๖	○	๖
๑๓	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	○	○	○
๑๔	การอนุญาต ตาม พรบ.ชุดดิน ตามดิน	○	○	○
๑๕	การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ/ด้านการเกษตร/ปศุสัตว์/ประมง	○	○	○
๑๖	การให้กู้เงินกองทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	○	○	○
๑๗	การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.	○	○	○
๑๘	การให้บริการอินเตอร์เน็ต	○	○	○
๑๙	การเบิกเงินค่าเดินทางผู้ป่วยที่ยากไร้	○	○	○
รวม		๑๙๔	○	๑๙๔

(ลงชื่อ).....
ผู้รายงาน
(นางสาวอรุณยา นิเรืองรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ว่าที่ร้อยเอก

(ณัฐกรณ์ แบ่งรัมย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้ตรวจสอบ

ข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		ผลรวม ผู้เข้ารับ บริการ ทั้งหมด
		จำนวนผู้เข้ารับบริการที่เข้า มาปรับปรุง ณ จุดให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการ ผ่านช่องทาง E-Service	
๑	งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.	○	○	○
๒	งานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	๒	○	๒
๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๗	○	๒๗
๔	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพสูงอายุ	๗	○	๗
๕	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๖	○	๖
๖	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	○	○	○
๗	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๕	○	๕
๘	การทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง	๒๔	○	๒๔
๙	การจัดเก็บภาษีรายได้ ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๔๓	○	๑๔๓
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์	๒	○	๒
๑๑	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	○	○	○
๑๒	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๘	○	๘
๑๓	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	○	○	○
๑๔	การอนุญาต ตาม พรบ.ชุดดิน ถมดิน	○	○	○
๑๕	การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ/ด้านการเกษตร/ปศุสัตว์/ประมง	○	○	○
๑๖	การให้ภาระเงินกองทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	○	○	○
๑๗	การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.	○	○	○
๑๘	การให้บริการอินเตอร์เน็ต	○	○	○
๑๙	การเบิกเงินค่าเดินทางผู้ป่วยที่ยากไร้	○	○	○
รวม		๒๒๔	○	๒๒๔

(ลงชื่อ).....
ผู้รายงาน
(นางสาวอรุณยา นิเรืองรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ว่าที่ร้อยเอก.....

(ผู้ควบคุม แบ่งรัมย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		ผลรวม ผู้เข้ารับ บริการ ทั้งหมด
		จำนวนผู้เข้ารับบริการที่เข้า มาปรับปรุง ณ จุดให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการ ผ่านช่องทาง E-Service	
๑	งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.	○	○	○
๒	งานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	๓	○	๓
๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๑	○	๒๑
๔	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพสูงอายุ	๓	○	๓
๕	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๕	○	๕
๖	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	○	○	○
๗	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๕	○	๕
๘	การทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง	๒๗	○	๒๗
๙	การจัดเก็บภาษีรายได้ ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๕๗	○	๕๗
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์	๒	○	๒
๑๑	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	○	○	○
๑๒	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๑๓	○	๑๓
๑๓	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	○	○	○
๑๔	การอนุญาต ตาม พรบ.ขุดติน ณ มติน	○	○	○
๑๕	การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ/ด้านการเกษตร/ปศุสัตว์/ประมง	○	○	○
๑๖	การให้ภาระเงินกองทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	○	○	○
๑๗	การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.	○	○	○
๑๘	การให้บริการอินเตอร์เน็ต	○	○	○
๑๙	การเบิกเงินค่าเดินทางผู้ป่วยที่ยากไร้	○	○	○
รวม		๑๓๖	○	๑๓๖

(ลงชื่อ).....*Om*.....ผู้รายงาน

(นางสาวอรุณยา นิเรืองรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ว่าที่ร้อยเอก.....*GJ*.....ผู้ตรวจสอบ

(ผู้ทรงครุณ แบ่งรัมย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		ผลรวม ผู้เข้ารับ บริการ ทั้งหมด
		จำนวนผู้เข้ารับบริการที่เข้า มารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการ ผ่านช่องทาง E-Service	
๑	งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.	○	○	○
๒	งานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	๑	○	๑
๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๑	○	๒๑
๔	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพสูงอายุ	๗	○	๗
๕	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๖	○	๖
๖	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	○	○	○
๗	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๖	○	๖
๘	การทำสัญญาจดซื้อ/จัดจ้าง	๔๑	○	๔๑
๙	การจัดเก็บภาษีรายได้ ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒๑	○	๒๑
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์	๔	○	๔
๑๑	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	○	○	○
๑๒	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๕	○	๕
๑๓	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	○	○	○
๑๔	การอนุญาต ตาม พรบ.ชุดดิน ถมดิน	○	○	○
๑๕	การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ/ด้านการเกษตร/ปศุสัตว์/ประมง	○	○	○
๑๖	การให้ภูมิปัญญา ตาม พรบ.ชุดดิน ถมดิน	○	○	○
๑๗	การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.	○	○	○
๑๘	การให้บริการอินเตอร์เน็ต	○	○	○
๑๙	การเบิกเงินค่าเดินทางผู้ป่วยที่ยากไร้	○	○	○
รวม		๑๑๙		๑๑๙

(ลงชื่อ).....
SN.....ผู้รายงาน

(นางสาวอรัญญา นิเรืองรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ว่าที่ร้อยเอก.....ผู้ตรวจสอบ

(นายธนกร แบ่งรัมย์)

หัวหน้าสำนักปลัด